

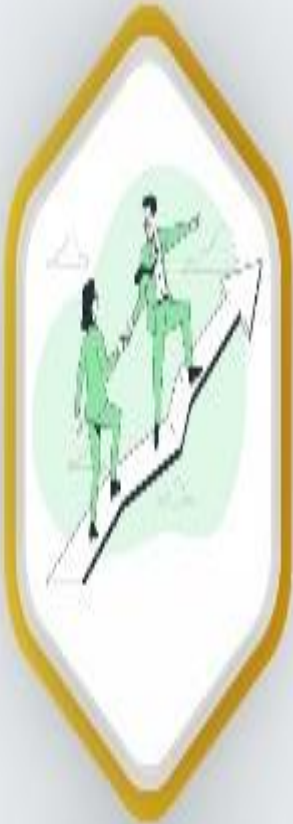
المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
الإدارة للتعليم بمنطقة الرياض
مكتب تعليم الملز

حقيبة المدرب

استراتيجية الفورمات

إعداد

المشرفة التربوية/مهره عبدالله آل طلحان
شعبة العلوم الطبيعية كياء



الفهرس

الموضوع	رقم الصفحة
مقدمة وتعارف وكسر جليد	
الفرق بين الاستراتيجية والطريقة والأسلوب	
مكونات استراتيجية التدريس	
مواصفات الاستراتيجية الجيدة في التدريس	
نشأة نظرية الفورمات	
مفهوم استراتيجية الفورمات ٤ MAT لمكارثي	
افتراضات استراتيجية الفورمات	
سبب تسمية الفورمات بهذا الاسم	
العوامل التي تقوم عليها استراتيجية الفورمات	
أنماط التعلم وفق نموذج ٤ MAT	
أنماط التعلم وفق نموذج 4MAT	
خطوات التعلم وفق نظام الفورمات	
تقويم النموذج في استراتيجية الفورمات	
فوائد استراتيجية الفورمات	
خطوات تطبيق استراتيجية الفورمات	
طرق تطبيق المعلم لاستراتيجية الفورمات في الفصل	

الهدف العام:

تنمية قدرات المعلمات في استخدام استراتيجيات الفورمات في التدريس

الأهداف الخاصة:

- يتوقع من المتدرب في نهاية البرنامج التدريبي أن يكون قادرًا على أن:
 ١. يوضح الفرق بين الاستراتيجيات والطريقة والأسلوب.
 ٢. يستنتج مكونات استراتيجيات التدريس.
 ٣. يحدد مواصفات الاستراتيجيات الجيدة في التدريس.
 ٤. يتعرف نشأة نظرية الفورمات.
 ٥. يستنتج مفهوم استراتيجيات الفورمات ٤ MAT لمكارثي.
 ٦. يتعرف افتراضات استراتيجيات الفورمات.
 ٧. يتعرف سبب تسمية الفورمات بهذا الاسم.
 ٨. يستنتج العوامل التي تقوم عليها استراتيجيات الفورمات.
 ٩. يحدد أنماط التعلم وفق نموذج ٤ MAT.
 ١٠. يحدد أنماط المتعلمين وفق نظام الفورمات.
 ١١. يتعرف خطوات التعلم وفق نظام الفورمات.
 ١٢. يتعرف تقويم النموذج في استراتيجيات الفورمات.
 ١٣. يحدد فوائد استراتيجيات الفورمات.
 ١٤. يتقن خطوات تطبيق استراتيجيات الفورمات.
 ١٥. يحدد طرق تطبيق المعلم لاستراتيجيات الفورمات في الفصل.

مقدمة

نعيش حالياً عصر العولمة والمعلوماتية في التعليم، عصر التكنولوجيا الثالثة، عصر يتميز بالتغير والتسارع والانفتاح الإعلامي الثقافي الحضاري، ومع هذه الثورة تزايد الإدراك بأن المسألة ليست أي تعليم يقدم، وإنما المطلوب تعليم يحقق للمتعلم المعطيات والمهارات التي يحتاجها، ليكون قادراً على استخدام عمليات التفكير، لمواجهة المشكلات التي يمكن أن تتحداه، والعقبات التي تقف في طريقه، وتوظيف المعرفة وتسخيرها لخدمة المجتمع، فالتعليم اليوم أصبح تعليماً من أجل تنمية التفكير.

لذا أصبح التدريس من أجل تنمية التفكير ومساعدة الطلاب على كيفية التفكير بشكل أكثر فاعلية، هو موضوع تهتم به الأوساط التربوية؛ وذلك لأنه المؤشر الحقيقي على وجود تعليم وتعلم صحيين وسليمين.

استراتيجية الفورمات هي عبارة عن عملية تنظيم وتنسيق المحتوى على صفحة أو ورقة، بهدف إبراز المعلومات بشكل فعال وجذاب للقراء. تساعد استراتيجية الفورمات في تحسين قابلية القراءة وفهم المحتوى، وتساهم في توجيه الانتباه والتركيز على المعلومات الرئيسية.

أخي المتدرب:

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

يهدف هذا البرنامج التدريبي إلى مساعدتك على تنمية مهاراتك في استخدام استراتيجية الفورمات في التدريس من خلال تزويدك بالعديد من المفاهيم والأساليب والتطبيقات.

وقد صمّم هذا البرنامج مشتملاً على تنوع في أساليب التنفيذ فهو يشتمل على مجموعة من النشاطات العملية التي تتطلب منك المشاركة الفاعلة الفردية والجماعية حيث يتم احترام خبرات الجميع واتخاذها منطلقاً للحوار الجاد والمناقشة المفيدة والأفكار التي تكمل بعضها، والآراء التي تسهل الوصول إلى الأهداف المرجوة بالطرق والكيفيات التي تجعل كل فرد قادراً على تحصيل الفائدة.

لذا من المتوقع أن تكون جاداً في مشاركتك مدرّكاً لدورك في عملية التدريب فكل برنامج تدريبي مهما كان محكماً ودقيقاً .. ومهما كان القائم على تنفيذه جاداً ومتمكناً لا يمكن أن يحقق أهدافه عند غياب رغبة المتدربين ودافعيتهم ومشاركتهم الفاعلة فاحرص على أن تكون عنصر نجاح لهذا البرنامج مراعيًا للجوانب التالية:

١- المتدرب الجاد هو الذي يحرص على الحضور قبل بداية البرنامج كما أنه يحرص على عدم تفويت أجزاء من البرنامج بالخروج والاستئذان علمًا أن أي متدرب في أي برنامج يعتبر مفرغًا لهذا النشاط لذا يجب أن يتفرغ له.

٢- إن انصراف المتدرب في أثناء التدريب بالأحداث الجانبية أو استخدام أجهزة الاتصال يخرجته عن السمت المطلوب ويؤثر على الجميع.

٣- حاول أن تباشر النشاطات الفردية بنفسك لما في ذلك من فائدة في تنمية وإثارة تفكيرك واستثارتك لتحصيل الفائدة وتحقيق الأهداف.

٤- حاول أن تشارك زملاءك بالحوار والنقاش بذهن متفتح بهدف الوصول إلى الحقيقة والفائدة وتقبل الرأي الآخر وتفحصه والإضافة إليه من خبرتك، واحذر أن تسترسل في الدفاع عن أفكارك وتخطئة أفكار الآخرين.

٥- حاول أن تلتزم بالإيجاز في الحديث حتى تتاح الفرصة للجميع.

٦- لا تحاول النظر إلى النشرات العلمية قبل تنفيذ الأنشطة إلا إذا كان ذلك مطلوبًا.

٧- احرص على الاستجابة للمدرب عند تشكيل المجموعات لأنه يهدف إلى إتاحة الفرصة لك للاحتكاك الفكري مع الجميع للاستفادة من الخبرات والمهارات الفردية لكل الأفراد المشاركين لك في البرنامج.

٨- أفصح عن حاجاتك وآرائك وخبراتك لزملائك وللمدرب.

إرشادات المدربين

أخي المدرب:

**** نأمل مراعاة الإرشادات الآتية لأهميتها في تحقيق أهداف البرنامج التدريبي.**

١. قراءة الحقيبة بشكل جيد وتفحص محتوياتها يجنبك الكثير من الحرج في قاعة التدريب ويساعد في إدارة التدريب بالشكل الذي يحقق الأهداف.

٢. الحقيبة التدريبية تحوي ما تحتاجه ولذلك فمن المهم وجودها بصحبتك دائماً .

٣. تحتاج بصفقتك مدرباً إلى تلخيص عمل المجموعات بعد العرض والنقاش ووضعه على شكل نقاط لعرضها على السبورة أو الشفافية أو الورق القلاب.

٤. مراعاة الزمن في البرنامج بدقة والحرص على استثمار الوقت كاملاً وفق الخطة الموضوعية لكل جلسة عامل مساعد في تحقيق أهداف البرنامج.

إعطاء النشاطات التدريبية حقها كاملاً من الزمن يحقق أهدافها.

٥. زيادة عدد المتدربين عن (٢٥) متدرباً في القاعة التدريبية الواحدة يؤثر بشكل مباشر على مسيرة البرنامج التدريبي ويربك المدرب ويؤثر على الزمن المخصص للنشاطات والإجراءات التدريبية تماماً كنقص العدد عن عشرة متدربين.

٦. تفعيل دور المتدرب في البرنامج بحيث يكون المدرب منسقاً ومديرًا للحوار والنقاش داخل القاعة، يجعل البرنامج التدريبي أبلغ أثراً وأكثر تشويقاً.

٧. تشكيل المجموعات بشكل عشوائي بعد كل جلسة تدريبية يسهم في الحفاظ على حيوية المتدربين والاستفادة من الخبرات المتنوعة إلا إذا اقتضى النشاط تشكيل مجموعات متجانسة بحسب التخصص مثلاً.

٨. الحرص على الوصول في نهاية كل جلسة تدريبية إلى تحديد خلاصة للتعلم المتحقق يسهم في تأكيد التعلم.

٩. الحرص على التقويم التكويني أثناء عملية التدريب يساعد المتدرب في بلوغ أهداف الجلسة التدريبية.
١٠. العمل على التفاعل مع الأنشطة بطريقة إبداعية.
١١. تقبّل آراء وأفكار المدرب والزملاء في المجموعة.
١٢. الأريحية عند مناقشة الأفكار المطروحة.
١٣. الحضور في الموعد المحدد للبرنامج للاستفادة والإفادة.
١٤. التفاعل مع المجموعة عند إسناد مهمة لك بفاعلية.
١٥. العمل على التطبيق العملي وربطه بالواقع الميداني.

مقترحات للمشاركة الفعالة

افعل:

- اسأل عندما يكون لديك سؤال.
- لا تتردد في المشاركة من خلال توضيح معين.
- اطلب مثلاً إذا كان الموضوع المطروح غير واضح.
- ابحث عن طريق تستطيع أن تطبق من خلالها المبادئ التي تتعلمها في مجال عملك.
- فكر في طرق وأساليب يمكنك من خلالها اقتراح أفكار جديدة على زملائك.
- لا تقبل الأشياء و الأفكار المطروحة على علتها.
- لا تفعل:
- تطرح معضلة كبيرة فقط لتحرج المدرب وتثبت أنه لا يعرف كل شيء (فعلا المدرب لا يعرف كل شيء).
- اقفل عقلك وقل: نظرياً هذا كلام جميل ولكن
- افترض أن كل الموضوعات المطروحة موافقة لاحتياجاتك.
- اكتب كل ما تسمع وترى ولا تدع شاردة ولا واردة.

الأنشطة والأساليب التدريبية

- ١- المناقشة (فردية وجماعية).
- ٢- ورش عمل.
- ٣- حلقات نقاش.
- ٤- التطبيقات الفردية والجماعية وربطها بالواقع.
- ٥- المحاضرة (عند اللزوم وباختصار).
- ٦- دراسة الحالة.
- ٧- تطبيق قاعدة التجريب والنموذج النظري للتدريب.
- ٨- القبعات الست.
- ٩- التفكير الناقد.
- ١٠- الخرائط الذهنية.

الوسائل التدريبية

- ١- تسخير التقنيات الحديثة أثناء العرض.
- ٢- تجهيز الأقلام الملونة والصحائف الورقية.
- ٣- الحاسب الآلي ومستلزماته.

إجراءات قبل البدء بالبرنامج

- ١- يقوم المساعد بتوزيع استمارة (CHIK LIST 1) على المتدربين.
- ٢- تقسيم المتدربين إلى مجموعات كل مجموعة ٣- ٧ أفراد حسب العدد.
- ٣- كل مجموعة تختار اسمًا لها وقائدًا ومقررًا.

التعريف بالبرنامج

الهدف العام:

تنمية قدرات المعلمات في استخدام استراتيجيات الفورمات في التدريس

الأهداف الخاصة:

١. يتوقع من المتدرب في نهاية البرنامج التدريبي أن يكون قادرًا على أن:
 ١. يوضح الفرق بين الاستراتيجيات والطريقة والأسلوب.
 ٢. يستنتج مكونات استراتيجيات التدريس.
 ٣. يحدد مواصفات الاستراتيجيات الجيدة في التدريس.
 ٤. يتعرف نشأة نظرية الفورمات.
 ٥. يستنتج مفهوم استراتيجيات الفورمات ٤ MAT لمكارثي.
 ٦. يتعرف افتراضات استراتيجيات الفورمات.
 ٧. يتعرف سبب تسمية الفورمات بهذا الاسم.
 ٨. يستنتج العوامل التي تقوم عليها استراتيجيات الفورمات.
 ٩. يحدد أنماط التعلم وفق نموذج ٤ MAT.
 ١٠. يحدد أنماط المتعلمين وفق نظام الفورمات.
 ١١. يتعرف خطوات التعلم وفق نظام الفورمات.
 ١٢. يتعرف تقويم النموذج في استراتيجيات الفورمات.
 ١٣. يحدد فوائد استراتيجيات الفورمات.
 ١٤. يتقن خطوات تطبيق استراتيجيات الفورمات.
 ١٥. يحدد طرق تطبيق المعلم لإستراتيجيات الفورمات في الفصل.

****المحاور:**

١. الفرق بين الاستراتيجية والطريقة والأسلوب.
٢. مكونات استراتيجية التدريس.
٣. مواصفات الاستراتيجية الجيدة في التدريس.
٤. نشأة نظرية الفورمات.
٥. مفهوم استراتيجية الفورمات MAT 4 لمكارثي.
٦. افتراضات استراتيجية الفورمات.
٧. سبب تسمية الفورمات بهذا الاسم.
٨. العوامل التي تقوم عليها استراتيجية الفورمات.
٩. أنماط التعلم وفق نموذج 4MAT.
١٠. أنماط المتعلمين وفق نظام الفورمات.
١١. خطوات التعلم وفق نظام الفورمات.
١٢. تقويم النموذج في استراتيجية الفورمات.
١٣. فوائد استراتيجية الفورمات.
١٤. خطوات تطبيق استراتيجية الفورمات.
١٥. طرق تطبيق المعلم لإستراتيجية الفورمات في الفصل.

الاستراتيجيات المستخدمة:

- ١- المناقشة والحوار.
- ٢- العصف الذهني.
- ٣- المحاضرة.
- ٤- التعلم التعاوني.
- ٥- الخرائط الذهنية.
- ٦- حل المشكلات.
- ٧- القبعات الست.
- ٨- دراسة الحالة.
- ٩- التفكير الناقد.

المنهج

م	الجلسة	المحاور	الزمن
١	الأولى	مقدمة وتعارف وكسر جليد	١٢٠ دقيقة
٢		الفرق بين الاستراتيجية والطريقة والأسلوب	
٣		مكونات استراتيجية التدريس	
٤		مواصفات الاستراتيجية الجيدة في التدريس	
٥		نشأة نظرية الفورمات	
		مفهوم استراتيجية الفورمات ٤ MAT لمكاري	
٦		افتراضات استراتيجية الفورمات	
٧		سبب تسمية الفورمات بهذا الاسم	
٨		العوامل التي تقوم عليها استراتيجية الفورمات	
م	الجلسة	المحاور	الزمن
١	الثانية	أنماط التعلم وفق نموذج ٤ MAT	١٢٠ دقيقة
٢		أنماط المتعلمين وفق نظام الفورمات	
٣		خطوات التعلم وفق نظام الفورمات	
٤		تقويم النموذج في استراتيجية الفورمات	
٥		فوائد استراتيجية الفورمات	
٦		خطوات تطبيق استراتيجية الفورمات	
٧		طرق تطبيق المعلم لإستراتيجية الفورمات في الفصل	

النتائج المتوقعة:

يتوقع من المتدرب بعد نهاية البرنامج أن يكون قادرًا على استخدام استراتيجيات الفورمات في التدريس.

الزمن: ٤ ساعات

الفئة المستهدفة: المعلمات بالمملكة العربية السعودية.

الجلسة الأولى

م	الجلسة	المحاور	الزمن
١	الأولى	مقدمة وتعارف وكسر جليد	١٢٠ دقيقة
٢		الفرق بين الاستراتيجية والطريقة والأسلوب	
٣		مكونات استراتيجية التدريس	
٤		مواصفات الاستراتيجية الجيدة في التدريس	
٥		نشأة نظرية الفورمات	
٦		مفهوم استراتيجية الفورمات ٤ MAT لمكارثي	
٧		افتراضات استراتيجية الفورمات	
٨		سبب تسمية الفورمات بهذا الاسم	
٩		العوامل التي تقوم عليها استراتيجية الفورمات	

**** ملحوظة: زمن الجلسة ساعتان تقريبًا:**

الاستراتيجيات المستخدمة:

١. المناقشة والحوار.
٢. العصف الذهني.
٣. المحاضرة .
٤. التعلم التعاوني.
٥. الخرائط الذهنية .
٦. حل المشكلات .
٧. القبعات الست.
٨. دراسة الحالة.
٩. التفكير الناقد.

ترحيب وتعارف جماعي ١٠ د



نشاط رقم (١) فردي ٥ دقائق

يَا أَيُّهَا النَّاسُ إِنَّا خَلَقْنَاكُمْ مِنْ ذَكَرٍ وَأُنْثَى وَجَعَلْنَاكُمْ شُعُوبًا
وَقَبَائِلَ لِتَعَارَفُوا إِنَّ أَكْرَمَكُمْ عِنْدَ اللَّهِ أَتَقَاكُمْ إِنَّ اللَّهَ عَلِيمٌ
خَبِيرٌ (13)

[الحجرات: ١٣]

بداية التعارف أن نتعرف:

اسمك

١

وظيفتك

٢

هواياتك

٣

سنك

٤

التقييم

م	أعرف عن هذه الموضوعات	قبل التدريب				بعد التدريب 3 - 0
		لا أعرف	قليلاً	متوسطاً	كثيراً	
		0	1	2	3	
1	مفهوم الفورمات					
2	خطوات استراتيجية الفورمات					
3	خصائص المتعلمين في نموذج الفورمات					
4	نشأة الفورمات					
5	طرق تطبيق الفورمات					
6	الفرق بين الاستراتيجية والطريقة					
	المجموع					

الجلسة الأولى

الزمن	الأهداف	المحاور	م
١٢٠ دقيقة	تعرف الفرق بين الاستراتيجية والطريقة والأسلوب	الفرق بين الاستراتيجية والطريقة والأسلوب	٥
	تعرف مكونات استراتيجية التدريس	مكونات استراتيجية التدريس	٦
	تحديد مواصفات الاستراتيجية الجيدة في التدريس	٣. مواصفات الاستراتيجية الجيدة في التدريس	٧
	تعرف نشأة نظرية الفورمات	نشأة نظرية الفورمات	
	تحديد مفهوم استراتيجية الفورمات	٥ مفهوم استراتيجية الفورمات	
	تعرف افتراضات استراتيجية الفورمات	افتراضات استراتيجية الفورمات	
	تعرف سبب تسمية الفورمات بهذا الاسم	سبب تسمية الفورمات بهذا الاسم	
	استنتاج العوامل التي تقوم عليها استراتيجية الفورمات	العوامل التي تقوم عليها استراتيجية الفورمات	

نشاط (١) اذكر الفرق بين الاستراتيجية والطريقة والأسلوب.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

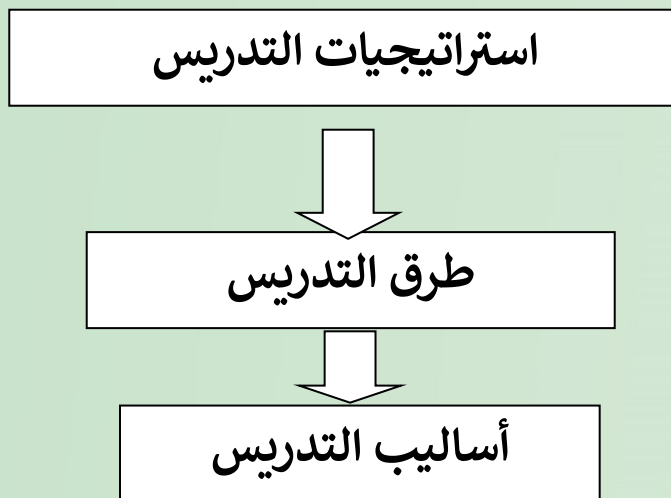
الفرق بين الاستراتيجية والطريقة والأسلوب

من الملاحظ أن هناك تداخل فيما بين الاستراتيجيات والطرق والأساليب، ومن المختصين من لا يرى في ذلك بأساً فهي تؤدي لمفهوم واحد، وهو المقصود في التدريس ولكن يرى البعض الآخر أنه يوجد خلط واضح في بعض الكتابات التربوية بين المفاهيم الثلاثة، فالبعض يستخدمها كترادفات لها نفس الدلالة، والبعض يخلط بين الأسلوب والطريقة والاستراتيجية، وفي اللغة العربية، الاختلاف في المبنى يستلزم اختلاف في المعنى؛ فالاستراتيجية ليست هي الطريقة ولا الأسلوب، فالاستراتيجية أشمل من الطريقة والطريقة أوسع من الأسلوب، ويمكن تحديد الفرق بين الاستراتيجية والطريقة والأسلوب في أن استراتيجية التدريس أشمل من الطريقة، فالاستراتيجية هي التي تختار الطريقة الملائمة مع مختلف الظروف والمتغيرات في الموقف التدريسي، أما الطريقة فإنها بالمقابل أوسع من الأسلوب.

إذاً فطريقة التدريس هي وسيلة الاتصال التي يستخدمها المعلم من أجل إيصال أهداف الدرس إلى طلابه، أما أسلوب التدريس فهو الكيفية التي يتناول بها المعلم الطريقة (طريقة التدريس)، والاستراتيجية هي خطة واسعة وعريضة للتدريس، فالطريقة أشمل من الأسلوب ولها خصائص مختلفة، والاستراتيجية مفهوم أشمل من الاثنين.

فالاستراتيجية يتم انتقاؤها تبعاً لمتغيرات معينة وهي بالتالي توجه اختيار الطريقة المناسبة، والتي بدورها تحدد أسلوب التدريس الأمثل، والذي يتم انتقاؤه وفقاً لعوامل معينة. والشكل الآتي يوضح تلك الفروق:

الفرق بين الاستراتيجية والطريقة والأسلوب



شكل رقم (١) الفرق بين الاستراتيجيات والطرق والأساليب
(الحميدان، ٢٠٠٤: ٥٥)

الفرق بين الاستراتيجية والطريقة والأسلوب

طريقة التدريس: هي الأداة أو الوسيلة أو الكيفية التي يستخدمها المعلم في توصيل محتوى المنهج للدارسين في أثناء العملية التعليمية، أو هي الإجراءات التي يتبعها المعلم لمساعدته تلاميذه على تحقيق الأهداف، أو هي ما يتبعه المعلم من خطوات متسلسلة متتالية ومترابطة لتحقيق هدف أو مجموعة أهداف تعليمية.

للتفرقة بين الطريقة والاستراتيجية نعرض المثال التالي:

لو أراد المعلم تدريس موضوع عن تاريخ اليابان فلا بد من أن يقوم بتحديد الأهداف المرجو تحقيقها، ثم يتناول أهم الإجراءات والخطوات والأنشطة المتبعة سواء من جانبه، أم من جانب التلميذ لتحقيق الأهداف، فقد يبدأ بعرض محاضرة عن تاريخ اليابان، يتبعها بعد ذلك بفيلم تسجيلي يمثل تاريخ اليابان، ثم يبدأ بعد ذلك في مناقشة تلاميذه حول ما تتضمنه مادة الفيلم محاولاً إيجاد علاقة بين ما يحويه الكتاب المدرسي من أفكار، وبين ما ناقشه الفيلم من أحداث، ثم يوجه تلاميذه بعد ذلك إلى تكليفات معينة إزاء هذا الدرس لتقويم تعلم تلاميذه.

أسلوب التدريس: هو النمط التدريس الذي يفضله معلم ما، أو هو الكيفية التي تناول بها المعلم طريقة التدريس أثناء قيامه بعملية التدريس وهو مرتبط أساساً بالخصائص الشخصية للمعلم.

التعليم: هو العملية أو الإجراءات التي ينتج عنها التعلم وهي عبارة عن نقل المعارف، والحقائق، وتكوين المفاهيم وإكساب الميول، والاتجاهات، والقيم، والمهارات، وإحداث تغييرات عقلية ووجدانية ومهارية للطلاب.

التعلم: هو نتاج عملية التعليم، وهو كل ما يكتسبه الإنسان عن طريق الممارسة والخبرة.

نشاط (٢) اذكر الفرق بين التدريس والتعليم.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

الفرق بين التدريس والتعليم:

- التدريس يحدد بدقة السلوك الذي نرغب في تعليمه للمتعلم، ويحدد الشروط البيئية.

العملية التي تتحقق فيها الأهداف أما عملية التعليم فإنها تحدث بقصد أو بدون قصد أو هدف محدد.

(شاهين، ٢٠١٠ : ٥٢)

نشاط (٣) وضح مكونات استراتيجية التدريس

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

مكونات استراتيجية التدريس:

١. الأهداف التدريسية.
 ٢. التحركات التي يقوم بها المعلم، وينظمها ليسير وفقاً لها في تدريسه.
 ٣. طرق التدريس.
 ٤. الأمثلة والتدريبات والمسائل المستخدمة للوصول إلى الأهداف.
 ٥. الجو التعليمي والتنظيم الصفّي للحصة وطرق التعزيز.
 ٦. الوسائل والأمثلة والتدريبات والمسائل المستخدمة للوصول إلى الهدف.
 ٧. استجابات التلاميذ الناتجة عن المثيرات التي ينظمها المعلم ويخطط لها.
 ٨. أساليب التقويم المتنوعة القبلية والتكوينية والبعدية المرتبطة بالأهداف.
- (زيتونة ، ٢٠٠٣ : ٢٦٦)

نشاط (٤) اذكر مواصفات الاستراتيجية الجيدة في
التدريس.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

مواصفات الاستراتيجية الجيدة في التدريس:

١. الشمول، بحيث تتضمن جميع المواقف والاحتمالات المتوقعة في الموقف التعليمي.
- ٢- المرونة والقابلية للتطوير، بحيث يمكن استخدامها من صف لآخر.
- ٣- أن ترتبط بأهداف تدريس الموضوع الأساسية.
- ٤- أن تعالج الفروق الفردية بين الطلاب.
- ٥- أن تراعي نمط التدريس ونوعه فردي، جماعي.
- ٦- أن تراعي الإمكانيات المتاحة بالمدرسة.

نشاط (٥) اشرح نشأة استراتيجية الفورمات في التدريس.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

نشأة نظرية الفورمات

لقد كان لتطبيق نظرية 4mat في التعليم والتدريب أثر كبير في الولايات المتحدة وعدد كبير من الدول الأخرى ويعتمد علي أساليب التعلم والتحكم النصفى للدماغ.

ولقد قامت ١٩ مدرسة في الولايات المتحدة وكندا بتطبيق نظام 4mat في مشاريع تربوية طويلة المدي وقد حققت هذه المدارس نتائج باهرة انعكست علي التحصيل الدراسي للطلاب والطالبات واتجاهاتهم نحو عملية التعلم والتعليم وتحملهم للمسؤولية وفوق ذلك تحقيقهم لمعايير الكفاءة والجودة التي وضعتها المنظمة التربوية في الولايات المتحدة ومن هذه المدارس الرائدة Yonkers Public Schools التي بدأت بتطبيق نظام 4mat في التعليم منذ عام ٢٠٠٤ وحتى الآن. وكذلك مدارس Paterson بولاية نيوجيرسي ومدارس San Antonio وغيرها من المدارس . (McCarthy . 2009 . 2-5)

نشاط (٥) ما مفهوم استراتيجية الفورمات ٤ MAT لمكارتني؟

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

مفهوم استراتيجية الفورمات MAT 4 لمكارثي

تعرفه مكارثي (1 : 1987 . McCarthy) بأنه نظام للتعليم والتدريب قائم علي أساليب التعلم الأربع الأساسية التي تعتبر أساس تسميته بهذا الاسم . وكذلك دمج وظائف نصفي الدماغ الأيمن والأيسر مع أساليب التعلم لصنع دورة كاملة لعملية التعلم تبدأ من عملية الإدراك الحسي وتنتهي بعملية الأداء.

نشاط (٦) تناول افتراضات استراتيجية الفورمات.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

افتراضات استراتيجية الفورمات:

- ١ - يسير هذا الانموذج في دورة تعلم رباعية ذات مراحل متتابعة بتسلسل ثابت.
- ٢ - إن جميع الطلبة يجب تدريسهم على وفق انماط هذا الأنموذج.
- ٣ - يلائم جميع المراحل الدراسية ولاسيما المرحلة المتوسطة إذ تعد مرحلة أساسية من مراحل التعليم ولها دور في بناء شخصية الطلبة وتمنحهم الثقة بالنفس في مواجهة الحياة الاجتماعية.
- ٤ - إن مراحل النموذج متلاحقة ومتداخلة، ولا يوجد بينها أي فاصل مادي أو زمني كما يبدو عند الحديث عنها بشكل نقاط وإنما يتم هنا فصلها فقط من اجل التوضيح وزيادة الفهم للمادة المعروضة.

نشاط (٧) ما سبب تسمية الفورمات بهذا الاسم؟

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

سبب تسمية الفورمات بهذا الاسم

سمي نظام الفورمات بهذا الاسم لأنه يركز على أربعة أنماط متداخلة مع بعضها كالنسيج (كلمة MAT تعني حصيرة).

بني هذا النظام على نظرية ديفيد كولب التي تفيد بأن الأفراد يتعلمون المعلومات الجديدة ويواجهون الأوضاع الجديدة بإحدى طريقتين: المشاعر أو التفكير.

يمثل نموذجاً علاجياً للتخطيط وحل المشكلات، وترتبط كل مرحلة من مراحل الدورة الأربعة بنوع معين من التفكير أو نمط التعلم.

تصف عمليتا الإدراك والمعالجة عملية التعلم كلية عند المتعلمين ، فبينما ينخرط المتعلمون بكل طرق التعلم، يفضل معظمهم طريقة واحدة محددة.

نشاط (٨) ما العوامل التي تقوم عليها استراتيجية الفورمات؟

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

العوامل التي تقوم عليها استراتيجية الفورمات

تعتمد استراتيجية الفورمات على عدة عوامل وأسس تصميمية، وفيما يلي مقدمة موجزة لبعض هذه العوامل:

١. تنظيم المحتوى: يتضمن ترتيب المعلومات بطريقة منطقية وهيكلية، مما يساعد القراء على معرفة تسلسل الأفكار والمعلومات المقدمة.

٢. تجاوز العيوب البصرية: تهدف استراتيجية الفورمات إلى تجاوز أي عيوب بصرية تؤثر على قابلية القراءة، مثل استخدام الألوان المناسبة واختيار الخطوط السهلة القراءة.

٣. تبسيط التصميم: يجب أن يكون التصميم بسيطًا وغير مبهم، مع تجنب الزخرفة الزائدة أو العناصر غير الضرورية التي تشتت الانتباه.

٤. استخدام الهياكل التنظيمية: يمكن استخدام الهياكل التنظيمية المختلفة مثل العناوين والفقرات والنقاط الرئيسة والقوائم المرتبة، لتسهيل قراءة المحتوى وتوضيح العلاقات بين الأفكار.

٥. استخدام العناصر المرئية: يمكن استخدام الصور والرسومات والرموز لتعزيز المحتوى وجعله أكثر جاذبية وتفاعلية.

٦. التوازن بين النصوص والفراغات: يجب الحفاظ على توازن مناسب بين النصوص والفراغات البيضاء، لتحسين قابلية القراءة وتجنب الازدحام.



الجلسة الثانية

م	الجلسة	المحاور	الأهداف	الزمن
١	الثانية	أنماط التعلم وفق نموذج MAT ٤	يحدد أنماط التعلم وفق نموذج MAT ٤	١٢٠ دقيقة
٢		أنماط المتعلمين وفق نظام الفورمات	يحدد أنماط المتعلمين وفق نظام الفورمات	
٣		خطوات التعلم وفق نظام الفورمات	يتعرف خطوات التعلم وفق نظام الفورمات	
٤		تقويم النموذج في استراتيجيات الفورمات	يتعرف تقويم النموذج في استراتيجيات الفورمات	
٥		فوائد استراتيجيات الفورمات	يحدد فوائد استراتيجيات الفورمات	
٦		خطوات استراتيجيات الفورمات تطبيق	يتعرف خطوات استراتيجيات الفورمات تطبيق	
٧		طرق تطبيق المعلم لإستراتيجية الفورمات في الفصل	يطبق طرق تطبيق المعلم لإستراتيجية الفورمات في الفصل	

نشاط (٩) تناول بالشرح أنماط التعلم وفق نموذج 4 .MAT

.....

.....

.....

.....

.....

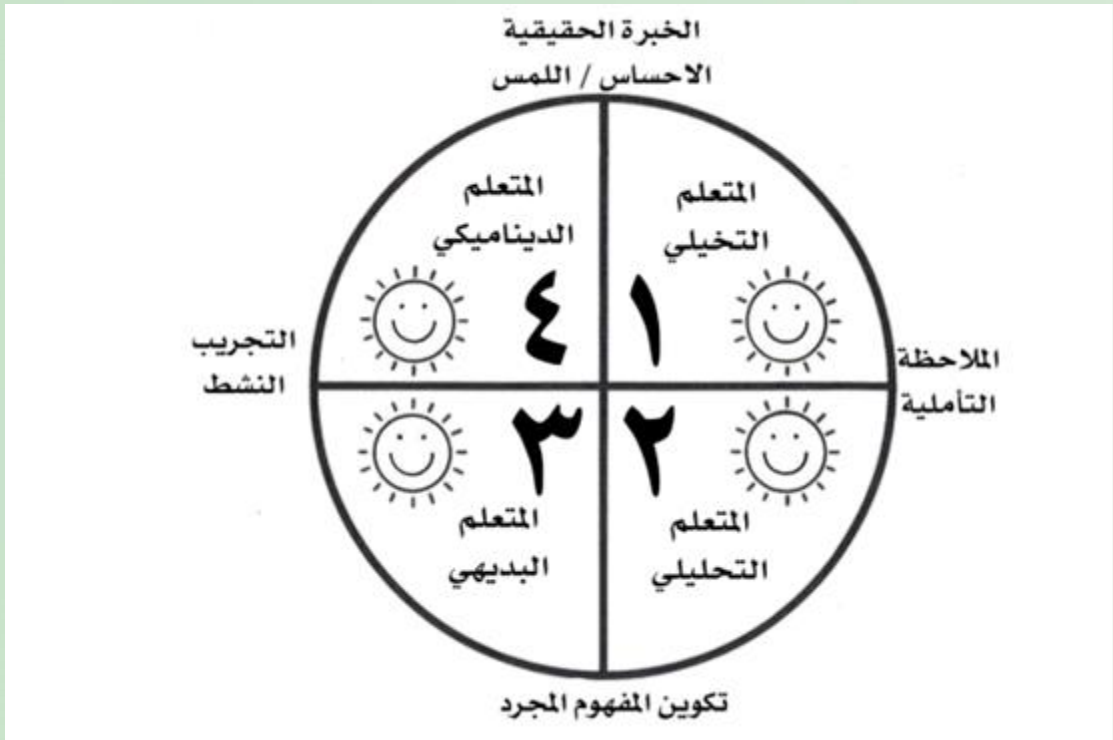
.....

.....

.....

أنماط التعلم وفق نموذج 4MAT

هناك أربعة أنماط تعلم رئيسة في نظام الفورمات، حددت من خلال الربط بين تفضيلات الإدراك ومعالجة المعلومات ووظائف نصفي الدماغ.



شكل رقم (٧) نموذج (٤) MAT فلمبان ، ٢٠١٠ : ٣٧

نشاط (١٠) تناول بالشرح أنماط المتعلمين وفق نموذج 4 MAT.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

أنماط المتعلمين وفق نظام الفورمات:-

هناك أربعة أنماط تعلم رئيسة في نظام الفورمات، حددت من خلال الربط بين تفضيلات الإدراك ومعالجة المعلومات ووظائف نصفي الدماغ.

المتعلم التخيلي: يبحث عن المشاركة الشخصية والمعاني والترابط في كل ما يتعلمه ويتفاعل جدياً ويتأمل بخبرته ويحتاج معرفة لماذا يتعلم شيئاً معيناً واستراتيجيات تعلمها الاستماع والتحدث والتفاعل والعصف، والمتعلم التخيلي يركز على الإحساس والمراقبة ويبحث عن المشاركة الشخصية والتدخل والبحث عن المعنى وعمل الترابطات السؤال الأساسي لماذا؟ الخطوة التعليمية الملائمة لنمطه التحفيز وخلق الاهتمام وذلك من خلال جعل الدرس ذي معنى في حياة التلاميذ ومناقشتهم بما يعرفونه عن الموضوع وبما يرغبون بمعرفته والأنشطة الملائمة لهذا النمط (الخريطة الذهنية - العصف الذهني - مشاهدة الفيديو- عمل قوائم - مناقشة).

أنماط المتعلمين وفق نظام الفورمات:-

المتعلم التحليلي:

يبحث عن الحقائق والمعلومات ويشكل الأفكار ويفكر خلال المفاهيم المجردة ويفضل العمليات المجردة والتأمل ويحتاج التركيز في محتوى ما يتعلمه ويتضمن استراتيجيات التعلم المناسبة له المشاهدة والتصنيف ووضع النظريات واستراتيجيات التعلم المرتبطة بالنمط التحليلي الاستماع للمعلومات والتفكير بها والبحث عن الحقائق وتعلم ما يفكر به الخبراء وتشكيل الأفكار

السؤال الأساسي له ماذا؟

والخطوة التعليمية الملائمة لهذا النمط الفحص - إعادة الحل.

أنماط المتعلمين وفق نظام الفورمات:-

المتعلم الديناميكي:

يتعلم من خلال الاستكشاف والبحث عن الامكانيات واكتشاف بالمحاولة والخطأ ويحب التجريب وفحص تجاربه عمليا ويحب تطبيق ما تعلمه في الموافق الجديدة وتبني ما يتعلمه وتعديله من خلال طرح أسئلة ماذا إذا؟

يستخدم هذا النمط استراتيجيات معينة مثل التعديل والتبني وحب المغامرة والإبداع واستراتيجيات التعلم الملائمة له العمل والبحث عن الامكانيات المخبأة والاستكشاف والتعلم بالمحاولة والخطأ والسؤال الأساسي الذي يطرحه هو ماذا إذا؟ ويحب مشاركة الآخرين في أعماله وتقديم ملف لإنجازاته ومهارات تعلمه والتعديل والتكيف والمغامرة والابداع.

فالنوع الأول التخيلي يهتم بالمعني الشخصي ويسأل لماذا أتعلم، والنوع الثاني التحليلي يهتم بالحقائق التي تؤدي الي إدراك المفاهيم ويسأل لماذا أتعلم والنوع الثالث البديهي يهتم بكيف تعمل الاشياء؟ ويسأل كيف أطبق.

أما النوع الرابع الديناميكي فيهتم باكتشاف الذات ويسأل ماذا لو.

أنماط المتعلمين وفق نظام الفورمات:-

المتعلم البديهي:

يتعلم من خلال الفعل والتجريب وتطبيق النظريات ويعتمد على المعلومات من خلال التجريب النشط والمعالجة المجردة ومعرفة كيف يمكن تطبيق ما يتعلمه واستراتيجيات تعلمه الفعل والتجريب والبناء وخلق الاستخدامات وتطبيق الأفكار والسؤال الأساسي له كيف؟ والتوسع بتوظيف ما تم تعلمه وتثبيت الحل من خلال إكمال التمرين أو إبداع مشروع.

أنماط المتعلمين وفق نظام الفورمات:-

وتحتل هذه الأنماط الأربعة أماكن هامة في نموذج الفورمات الذي يتكون من أربعة أجزاء، ويتضمن ثمانية أنشطة تلائم أنماط التعلم الأربعة باستخدام نصفي الدماغ، وباستخدام تقنيات المعالجة في كل ربع.

نشاط (١١) تناول بالشرح خطوات التعلم وفق نموذج 4 MAT.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

خطوات التعلم وفق نظام الفورمات:-

يحتاج المتعلم أن يتعلم بالطرق الأربعة ليكون مرتاحًا وناجحًا في جزء من الوقت بينما يكون مشدودًا لتطوير قدرات تعلم أخرى في باقي الوقت، كما أشار موريس ومكارثي. (Morris and McCarthy، 1990)

إلا أن جميع المتعلمين سوف يعملون في أماكن مختلفة من دورة نموذج الفورمات. وفيما يأتي وصف للخطوات الثماني في الأجزاء الأربع والمنطقة المسؤولة بالدماغ، كما هو موضح بالشكل (٨).

(عياش، زهران، ٢٠١٣، ١٦٧)



الخطوة الاولى – الربط (Connect):

هنا يبدأ المعلم بمواقف مألوفة للطلبة والبناء على المعرفة السابقة لديهم. وقد صممت هذه الخطوة لتشجيع التفكير العلائقي والرمزي الذي هو من وظائف جانب الدماغ الأيمن، والهدف منها إثارة دافعية المتعلمين، وربطهم بالمحتوى من خلال خبراتهم الشخصية، ورغبتهم في الإجابة عن السؤال: لماذا؟ بشكل طبيعي. لذلك يمكن استخدام: الدراما، والصورة، والقصص الشخصية، واستخدام الأضداد (.....)

الخطوة الثانية – الدمج (attend):

صممت الخطوة الثانية للحكم علي انطباعات المتعلم من المناقشة التي أنشئت في الخطوة الأولى. وهنا يوجه المعلم الطلبة لتأمل معارفهم وتحليل خبراتهم الشخصية لتحديد إذا كانت آراؤهم ومعتقداتهم تدعمها الخبرة التي اندمجو فيها في الخطوة الأولى. كما يتشارك المتعلمون بوجهات نظرهم ومعتقداتهم، وردود أفعالهم المختلفة، وترتبط هذه الخطوة بالجانب الأيسر من الدماغ.

الخطوة الثالثة – الترميز (imagen)

تهدف هذه الخطوة الى توسيع تمثيل المعنى لدى الطلبة بالتكامل مع خبراتهم الشخصية لاستيعاب المفهوم.

ويتم ذلك من خلال استخدام الصور المرئية، والموسيقى، والحركة لربط معارف الطلبة الشخصية بالمفهوم، أو لربط علاقة بين ما يعرفه الطلبة وبين ما تم التوصل اليه من قبل الخبراء. وهذه الخطوة تتعلق بالتفكير بالجانب الأيمن من الدماغ. وتجيب عن السؤال: ماذا أريد أن أتعلم ؟.

الخطوة الرابعة – التعلم inform

إن إدماج الطلبة في التفكير الهادف هو هدف الخطوه الرابعة، كما أن عل المعلم عرض المعلومات والخبرات بطريقة منظمة. وهذه تتعلق بمجموعة التعلم الخاصة بالجانب الأيسر من الدماغ. والاهتمام بتحليل الحقائق والمفاهيم والتعميمات والنظريات التي يمكن التحقق منها، والاهتمام كذلك بالتفاصيل المهمة وعرض المعلومات بالتسلسل، واستخدام أنواع متنوعة من الأنظمة التي تساعد المعلمين للوصول إلى هدفهم.

الخطوة الخامسة – الممارسة (practice)

تتصف الخطوة الخامسة بإيجاد فرص متعددة لممارسة التعلم الجديد من خلال استخدام الطلبة لأيديهم، والانخراط بالأنشطة العملية، مع توقعات عالية للإتقان، وهذه الخطوة تتعلق بالجانب اليسر من الدماغ.

الخطوة السادسة – التوسع (Extend):

تمثل الخطوة السادسة في نموذج الفورمات فكرة جون ديوي بأن الطالب يعمل كعالم، وتتعلق بالجانب الأيمن من الدماغ .

ويحتاج الطلبة ليس فقط إلى تطبيق ما تعلموه، ولكن إلى توسيع استخدامه، ويتمحور التعلم هنا حول عمل المشروع، حيث يزود المعلم الطلبة بالفرص لتصميم اكتشافاتهم المفتوحة للمفهوم، وتصميم المواقف للطلبة لاكتشاف الموضوعات غير المطروحة بالكتاب المدرسي.

الخطوة السابعة – التنقية (Refine):

يختبر الطلبة بالخطوة السابعة المعلومات التي اكتسبوها، ويهتمون بتكوين أسئلة جديدة من التعلم الذي اكتسبوه، ويعطي المعلم التوجيهات والتغذية الراجعة للطلبة، ويشجعهم علي تحمل مسؤولية تعلمهم.

الخطوة الثامنة – الأداء (perform):

تعني الخطوة الثامنة من نموذج الفورمات بتكامل وحدات الدراسة، وعلي الطلبة تأمل من أين بدأوا، والنظر إلي أين وصلوا، وعلى المعلم السماح للطلبة بممارسة تعلمهم الجديد، ومشاركة نتائجهم، والتأمل بتطبيقاتهم المستقبلية.

(عياش، زهران، ٢٠١٣، ١٧٠، ١٦٨)

نشاط (١٢) كيف يتم تقويم النموذج وفق نموذج 4
MAT؟

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

تقويم النموذج:

- تحسين استرجاع المعلومات، حيث أظهر التلاميذ استرجاعاً أفضل للمعلومات التي تم تدريسها باستخدام الفورمات من المراحل المبكرة لتطبيق النظام.
- تحصيل أفضل عند التلاميذ في الاختبارات.
- مهارات التفكير الأساسية وقد ظهرت التحسنات الأكبر في مجال القدرات اللفظية والتفكير الإبداعي.
- يسمح بالتواصل بين المعلم والمتعلمين.
- يساعد المتعلمين على تطبيق الخبرات.

نشاط (١٣) اذكر فوائد استراتيجية الفورمات.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

فوائد استراتيجية الفورمات

١. نموذج يلبي احتياجات جميع الطلاب؛ فالطالب التخيلي يجد بغيته في الإجابة عن سؤال لماذا أتعلم والطالب التحليلي يجد بغيته عند الإجابة عن سؤال لماذا أتعلم والطالب البديهي يجد بغيته عند الإجابة عن سؤال كيف أطبق والطالب الديناميكي يجد بغيته عند الإجابة عن سؤال ماذا لو.
٢. فكرة عمل استراتيجية على شكل دورة تتيح جزء من الوقت لتلبية احتياجات المتعلمين ومتماشية مع أنماطهم المختلفة يجعل المتعلم مرتاحا وناجحا في ربع الوقت عندما يكون هذا الجزء متوافق مع نمطه وملبي لإحتياجه.
٣. يكون المتعلم مشدودا لتطوير قدرات تعلم أخرى في باقي الثلاث أرباع من الوقت عندما يكون الجزء من الدورة غير متماشيا مع نمطه.

نشاط (١٤) اذكر خطوات تطبيق استراتيجية الفورمات.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

خطوات تطبيق استراتيجية الفورمات

إذا كنت ترغب في تطبيق استراتيجية الفورمات في الفصل، يمكنك اتباع الخطوات التالية:

تحليل المنهج: قم بتحليل المنهج الدراسي الذي ستقوم بتدريسه وتحديد الفورمات المناسبة لتقسيم المحتوى إلى وحدات صغيرة. يمكنك الاعتماد على التسلسل الزمني للمنهج أو محاور الموضوعات لتحديد الفورمات.

تصميم الفورمات: قم بتصميم الفورمات الصغيرة التي تتكون من جزء صغير من المحتوى الدراسي. يمكن أن تكون الفورمات عبارة عن مقاطع قراءة، أسئلة تفكير، أنشطة تطبيقية، مناقشات صغيرة، تجارب عملية، مشاهدة فيديوهات، إلخ.

تنفيذ الفورمات: قم بتنفيذ الفورمات في الفصل عن طريق تقديمها للطلاب بشكل تسلسلي ومنظم. استخدم أساليب تدريس متنوعة مثل المحاضرات التوجيهية، والمناقشات الجماعية، والأنشطة التطبيقية لتنفيذ الفورمات.

تقييم الفورمات: قم بتقييم تفاعل الطلاب مع الفورمات وفهمهم للمحتوى الدراسي من خلال استخدام وسائل التقييم المناسبة، مثل الاختبارات الصغيرة، والمشروعات الصغيرة، والأسئلة الفرضية.

تعديل الفورمات: استنادًا إلى تقييم الفورمات، قم بتعديلها وتحسينها حسب احتياجات واستجابة الطلاب. يمكنك إضافة مزيد من الأنشطة أو تعديل ترتيبها لزيادة فعالية الفورمات.

نشاط (١٥) اذكر طرق تطبيق المعلم لاستراتيجية
الفورمات في الفصل.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

طرق تطبيق المعلم لاستراتيجية الفورمات في الفصل

نموذج يلبي احتياجات جميع الطلاب فالطالب التخيلي يجد بغيته في الإجابة عن سؤال لماذا أتعلم.

والطالب التحليلي يجد بغيته عند الإجابة عن سؤال لماذا أتعلم والطالب البديهي يجد بغيته عند الإجابة عن سؤال كيف أطبق الطالب الديناميكي يجد بغيته عند الإجابة عن سؤال ماذا لو

١. فكرة عمل استراتيجية على شكل دورة تتيح جزء من الوقت لتلبية احتياجات المتعلمين ومتماشية مع أنماطهم المختلفة يجعل المتعلم مرتاحا وناجحا في ربع الوقت عندما يكون هذا الجزء متوافق مع نمطه وملبي لإحتياجه
٢. يكون المتعلم مشدودًا لتطوير قدرات تعلم أخرى في باقي الثلاث أرباع من الوقت عندما يكون الجزء من الدورة غير متماشياً مع نمطه.

التلخيص:

عبارة عن عمل جماعي

يطلب المدرب من المتدربين تلخيص الموضوع على شكل خريطة ذهنية

[illegible]

بطاقة تطوير الحقيبة التدريبية

(نموذج المدرب)

أخي المدرب: نأمل مشاركتك في نجاح هذا البرنامج بتعبئة النموذج التالي.....
وشكرًا

ضع الدرجة المناسبة: أوافق = ٣ ، أوافق إلى حد ما = ٢ ، لا أوافق = ١

م	العبرة	الدرجة	سبب اختيارك لا أوافق
١	الأهداف تناسب المشاركين.		
٢	الأهداف واضحة ومحددة.		
٣	الحقيبة تركز على المهارات.		
٤	المادة العلمية مناسبة.		
٥	المهارات قابلة للتطبيق.		
٦	الأنشطة التدريبية مناسبة.		
٧	إجراءات التنفيذ مناسبة.		
٨	الوسائل والتقنيات التدريبية مناسبة.		
٩	مدة البرنامج مناسبة.		
١٠	زمن الجلسات مناسب.		
١١	زمن الأنشطة مناسب.		
١٢	التسلسل منطقي للموضوعات.		
١٣	حقيبة المدرب والمشارك متناسقة.		
١٤	الحقيبة بشكل عام جيدة.		
١٥	الشفافيات أو الباوربوينت مناسب.		
١٦	تقويم المشاركين مناسب.		
١٧	المراجع مناسبة.		
١٨	إخراج الحقيبة مناسب.		
١٩	أرغب في تدريبها مرة أخرى.		

موضوعات تقترح حذفها:	موضوعات تقترح إضافتها:
١-	١-
٢-	٢-
٣-	٣-

مقترحات عامة لتطوير الحقيبة:
١-
٢-
٣-

تقويم الفورمات النهائي: ١٠ دقائق

اختر الاجابة الصحيحة لكل سؤال من الأسئلة التالية:

١. طريقة التدريس هي
 - أ- وسيلة الإتصال التي يستخدمها العلم من أجل إيصال أهداف الدرس إلى طلابه
 - ب - إيجاد شيء غير مسبوق في الدرس
 - ج- حل مشكلات الحاضر والمستقبل من خلال الدرس
٢. أسلوب التدريس هو
 - تحقيق أداء متميز للمعلم
 - المعالجة العقلية للمدخلات الحسية للدرس -
 - الكيفية التي يتناول بها المعلم الطريقة (طريقة التدريس)
٣. الاستراتيجية هي
 - أ- الإبداع
 - ب- التحليل والتركيب
 - ج- خطة واسعة وعريضة للتدريس
٤. التعلم هو
 - أ- التوصل إلى فكرة جديدة بالكامل ترتبط بالتكنولوجيا
 - ب- نتاج عملية التعليم
 - ت- التوصل لمعلومات جديدة
٥. نشأة نظرية الفورمات في
 - أ- ألمانيا
 - ب- فرنسا
 - ت- الولايات المتحدة الأمريكية
٦. مفهوم استراتيجية الفورمات ٤ MAT لمكارثي هو
 - أ- نظام للتعليم والتدريب قائم علي أساليب التعلم الأربع الاساسية التي تعتبر أساس تسميته بهذا الاسم
 - ب- دمج مهارات التفكير في محتوى الدراسة
 - ت- المحتوى الشامل في التعليم

٧. من افتراضات استراتيجية الفورمات.....-

- عملية متفردة

- تسير في دورة تعلم رباعية

- يشكل ويبني عقول منهجي

٨. سبب تسمية الفورمات بهذا الاسم.....

أ- جودة المنظمة

ب- أفكار وتطور تقني وعمليات ابتكارية

ج- لأنه يركز على أربعة أنماط متداخلة مع بعضها كالنسيج

٩. من العوامل التي تقوم عليها استراتيجية الفورمات.....

■ الحرص على استثمار الوقت

■ تجاوز العيوب البصرية

■ عمل جديد مقبول وذو فائدة

١٠. يتم تقويم النموذج في الفورمات من خلال

- تطبيق الاستراتيجيات الحديثة للتعلم

- تحسين استرجاع المعلومات

التلخيص:

عبارة عن عمل جماعي

** يطلب المدرب من المتدربين تلخيص الموضوع على شكل خريطة ذهنية

بطاقة تقييم البرنامج التدريبي

عزيزتي الطالبة: رأيك مهم في تطوير البرنامج ، لذا نأمل تعبئة نموذج
التقييم بكل موضوعية ... وشكرًا

أولاً: البرنامج:	مناسبة	مناسبة لحد ما	غير مناسبة	سبب اختيارك: غير مناسبة
١ أهداف البرنامج				
٢ توقيت البرنامج				
٣ الأنشطة والأساليب التدريبية				
٤ ملائمة البرنامج لمستويات المتدربين				
٥ المادة العلمية في البرنامج				
٦ الاهتمام بالجوانب التطبيقية				

م	العبارة	مناسب	مناسب لحد ما	غير مناسب	سبب اختيارك: غير مناسب
١	إدارة وعرض الجلسة				
٢	التعامل مع المتدربين				
٣	القدرة العلمية				
٤	النقاش والحوار				
٥	تحقيق الأهداف				
٦	الاهتمام بالجوانب التطبيقية				

سبب اختيارك: غير مناسبة	غير مناسبة	مناسبة لحد ما	مناسبة	ثالثاً: بيئة التدريب:	
				إجراءات القبول والتسجيل	١
				قاعة التدريب	٢
				المرافق والخدمات	٣
				الوسائل والتقنيات التدريبية	٤

رابعًا: آراء ومقترحات

	١
	٢
	٣

بطاقة تطوير الحقيبة التدريبية

عزيزتي الطالبة: نأمل مشاركتك في نجاح هذا البرنامج بتعبئة النموذج التالي.....
وشكرًا
ضع الدرجة المناسبة: أوافق = ٣ ، أوافق إلى حد ما = ٢ ، لا أوافق = ١

م	العبرة	الدرجة	سبب اختيارك لا أوافق
١	الأهداف مناسبة		
٢	تضمنت مهارات مناسبة		
٣	المهارات قابلة للتطبيق		
٤	الأنشطة (التطبيقات) مناسبة		
٥	المادة العلمية مناسبة		
٦	الجلسات التدريبية مناسبة		
٧	عدد الساعات مناسب		
٨	الإخراج الفني مناسب		
٩	الحقيبة بشكل عام مناسبة		

موضوعات تقترح حذفها:

- ١
- ٢
- ٣

موضوعات تقترح إضافتها:

- ١
- ٢
- ٣

مقترحات عامة لتطوير الحقيبة:

- ١
- ٢
- ٣